

INSTRUCTIVO PARA TRAMITE DE PERMISO DE PARCELACION SIMPLE CON FINES REGISTRALES

SEGREGACION, PARTICIÓN, DESMEMBRACIÓN, RELOTEO, FUSIÓN, REUNIÓN DE INMUEBLES, PARCELACIÓN SIMPLE, SUCESIÓN POR CAUSA DE MUERTE O PARTICIÓN JUDICIAL

HOJA DE CONTROL DE FORMULARIO, DOCUMENTOS, PLANOS Y REQUISITOS MÍNIMOS:

1. Formulario

- 1.1** Solicitud del trámite con firma y sello original de la Declaración Jurada del técnico, profesional Arquitecto/a o Ingeniero/a Civil solicitante, así como Declaración Jurada notarial del propietario/a del proyecto (en caso sean más de uno se requiere declaración por cada propietario, o en su defecto el apoderado o representante legal debidamente acreditado)
- 1.2** Acreditación profesional vigente del solicitante.

2. Documentos o información requerida

a) Para cualquier tipo de solicitud

- a.2.1** Tres (3) juegos de planos, firmados y sellados en original por el profesional o técnico que firma y sella el formulario.
- a.2.2.** Copia certificada de Escritura Pública inscrita en el Centro Nacional de Registros (CNR) que corresponda a los linderos presentados en planos, o copia de escritura pública adjuntando el original de certificación extractada.
- a.2.3.** Ficha catastral del inmueble emitida por CNR
- a.2.4.** Ultimo recibo de agua potable de la parcela original o documentos probatorios de factibilidad de servicios en la zona
- a.2.5.** En caso que las parcelas resultantes sean menores a los 200m² y no tenga servicios de alcantarillado, deberá tramitar ante la Unidad de Salud más cercana la autorización de la construcción de fosa séptica, adjuntarla a este formulario.
- a.2.6.** Fotocopia de DUI y NIT del solicitante.
- a.2.7.** Fotocopia certificada por notario de la declaratoria de herederos (cuando aplique).

INFORMACIÓN GENERAL

- En el trámite de parcelación simple se incluye el análisis de las condiciones del sitio que se realizan en el trámite de Calificación de Lugar y del cumplimiento de las características del fraccionamiento para la obtención del permiso de parcelación, debiendo cancelar los pagos correspondientes por cada uno de los análisis.
- La presentación de este formulario no constituye autorización para efectuar ninguna obra en el terreno o inmueble en mención, comercialización o inscripción registral.
- No se dará ingreso a expedientes que presenten enmendaduras, correcciones, injertos, estrujados, rotos o sucios.
- El expediente se dará por ingresado a la OPAMSS cuando obtenga la boleta correspondiente a lo solicitado; por lo que las consultas realizadas el día _____ a las _____ horas, identificada con el número _____, son una **revisión preliminar** y no constituyen un ingreso del expediente a esta Oficina.
- Una vez ingresado el trámite, podrá consultar su estado, en nuestra página web: <http://www.opamss.org.sv/>.
- De aplicar a la Ley de Agilización de Trámites para el Fomento de Proyectos de Construcción, deberá cumplir con los requisitos que la misma establece.**

FORMULARIO PARA PERMISO DE PARCELACION SIMPLE

Fecha _____

Sr(a) Director(a) de la
Oficina de Planificación del AMSS
Presente.

Atentamente solicito a usted:

- Segregación
 Desmembración
 Partición
 Fusión
 Parcelación simple
 Reloteo
 Reunión de inmuebles
 Partición judicial
 Sucesión por causa de muerte

1. DATOS DEL PROYECTO

Nombre del Proyecto:	_____
Propietario del terreno:	_____
Propietario del proyecto:	_____
Empresa Solicitante (si aplica):	_____
Dirección:	_____ Área total del terreno _____
Municipio:	_____ Centro Histórico <input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No

Marque con una "X" el uso solicitado, en caso de ser uso combinado marcar más de un uso.

2. USO DE SUELO SOLICITADO

- Habitacional
 Comercio de bienes y servicio
 Otros (especifique): _____

3. CLAUSULA DE CONFIDENCIALIDAD

La información anexa al formulario es confidencial No Si

Si es confidencial, llene la siguiente declaración:

Yo _____ mayor de edad, con DUI
No. _____ en calidad de propietario del proyecto, declaro que la documentación anexa

al formulario es confidencial, por lo que solicito se considere en estricta reserva y no revelar ningún dato de la información a ninguna otra parte, relacionada o no, sin el consentimiento previo escrito del autor/propietario.

FIRMA:

DECLARACIÓN JURADA DEL PROPIETARIO

_____, mayor de edad, del domicilio de _____, con DUI No. _____, en calidad de propietario del terreno donde se solicita desarrollar el proyecto _____, DECLARO BAJO JURAMENTO: (1) Que conozco el contenido del formulario anexo a esta declaración jurada, el cual es firmado por el profesional responsable, a quien e contratado libremente y he autorizado para su presentación; (2) Que las porciones resultantes no generan un nuevo núcleo poblacional, ni serán destinadas para uso industrial; (3) Que el lote a fraccionar no sea resultado de un proceso previo de parcelación simple, ni forme parte de un régimen de condominio; (4) Que me comprometo a dar cumplimiento a lo establecido en la resolución del proyecto _____, de acuerdo a las regulaciones y/o especificaciones establecidas en los planos, leyes, reglamentos, ordenanzas, normas técnicas, y demás disposiciones legales de la materia, sometiéndome a responder ante las instancias administrativas y judiciales en caso de contravención o falsedad de los mismos. (5) La presentación de este trámite no constituye permiso para ejecutar obra, por lo que me responsabilizo de vigilar que no se modifiquen las condiciones actuales del terreno, o en su defecto a realizar las modificaciones al mismo para no contravenir las leyes vigentes.

_____ a los _____ días, del mes de _____ del año _____

FIRMA _____

Espacio para autentica de la firma del propietario:

4. DATOS DEL PROPIETARIO PARA NOTIFICACIÓN

Correo electrónico _____	Teléfono fijo _____	Celular _____
Dirección de contacto _____		

DECLARACIÓN JURADA DEL PROFESIONAL

_____ mayor de edad, con DUI No. _____, profesional responsable del proyecto, con No. Acreditación vigente de OPAMSS _____, y con Registro VMVDU No. _____. DECLARO BAJO JURAMENTO: (1) Que conozco y comprendo todas las leyes, ordenanzas, reglamentos, códigos y demás disposiciones relacionadas con el trámite solicitado y las cuales se han respetado para la presentación de esta solicitud. (2) Que estoy dispuesto(a) a someterme a la verificación en el cumplimiento de la petición descrita y uso del inmueble, caso contrario me someto a los procesos administrativos sancionatorios que establezcan la Ley y Ordenanzas vigentes. (3) Soy responsable de la veracidad y exactitud de todos los datos consignados en los documentos, atestados y demás información que he presentado, con la finalidad de obtener el Permiso de Parcelación Simple y estoy enterado (a) que la falsedad u omisión, así como la falta de cumplimiento de la responsabilidad profesional, me hará incurrir en responsabilidad penal, por el delito de Falsedad Ideológica, establecido en el art. 283 del Código Penal sancionado con prisión de tres a seis años.

Firma _____ Sello: _____

5. DATOS DEL PROFESIONAL SOLICITANTE PARA NOTIFICACIÓN

Correo electrónico _____	Teléfono _____	Celular _____
Dirección de oficina _____		

6. PERSONA QUE AUTORIZO PARA EL RETIRO DE LA RESOLUCIÓN

Nombre del designado para retirar la resolución y planos _____		
DUI No. _____	Teléfono _____	Correo electrónico _____

Nota: Deberá anexar copia de DUI, Licencia de construcción vigente, declaración jurada en original del solicitante y Anexo PP-02

DECLARACIÓN JURADA DEL TECNICO

_____ mayor de edad, con DUI No _____, técnico responsable del proyecto, con No. Acreditación vigente de OPAMSS _____, y con Registro VMVDU No. _____. DECLARO BAJO JURAMENTO: (1) Que conozco y comprendo todas las leyes, ordenanzas, reglamentos, códigos y demás disposiciones relacionadas con el trámite solicitado y las cuales se han respetado para la presentación de esta solicitud. (2) Que estoy dispuesto(a) a someterme a la verificación en el cumplimiento de la petición descrita y uso del inmueble, caso contrario me someto a los procesos administrativos sancionatorios que establezcan la Ley y Ordenanzas vigentes. (3) Soy responsable de la veracidad y exactitud de todos los datos consignados en los documentos, atestados y demás información que he presentado, con la finalidad de obtener el Permiso de Parcelación Simple y estoy enterado (a) que la falsedad u omisión, así como la falta de cumplimiento de la responsabilidad profesional, me hará incurrir en responsabilidad penal, por el delito de Falsedad Ideológica, establecido en el art. 283 del Código Penal sancionado con prisión de tres a seis años.

Firma _____ Sello:

Espacio para autentica de la firma del propietario:

7. DATOS DEL TÉCNICO SOLICITANTE PARA NOTIFICACIÓN		
Correo electrónico _____	Teléfono _____	Celular _____
Dirección de oficina _____		
8. PERSONA QUE AUTORIZO PARA EL RETIRO DE LA RESOLUCIÓN		
Nombre del designado para retirar la resolución y planos _____		
DUI No. _____	Teléfono _____	Correo electrónico _____
Nota: Deberá anexar copia de DUI, Licencia de construcción vigente, declaración jurada en original del solicitante y Anexo PP-02		

9. OTRAS ACLARACIONES DEL PROYECTO

ACTA DE NOTIFICACIÓN

En la Oficina de Planificación del Área Metropolitana de San Salvador, a las _____ horas con _____ minutos del día _____ de _____ de dos mil _____ **NOTIFIQUE** a _____ de profesión _____ quien se identifica con Documento Único de Identidad número _____, portador de Licencia de construcción vigente número _____ y Registro de Profesionales del MOP-VMVDU número _____ la resolución de fecha _____ emitida en el trámite de _____ con referencia a: _____

No habiendo más que hacer constar en la presente se concluye y firmamos.

Persona notificada:

Por OPAMSS:

Nombre y Firma

Nombre y Firma

Sello: